



# 卫生许可证申请书

(适用于公共场所、集中式供水单位)

申请人名称字号(公章)\_\_\_\_\_

开 设 地 址\_\_\_\_\_

法定代表人/负责人\_\_\_\_\_

[www.med126.com](http://www.med126.com)

杭州市萧山区卫生局制

# 卫生许可证申请书填写须知

- 1、本申请书由申请者如实填写后交卫生行政部门。
- 2、所提供的资料一律采用 A4 纸(图纸除外)。填写时要用钢笔、签字笔,不得使用圆珠笔、铅笔填写。文字要求清楚,不得涂改,空格处以“无”字填写。
- 3、申请人名称字号按工商行政管理预先核准通知。
- 4、经济性质可分别填写国有、集体、个体、私营、股份制、外商独资、中外合资、中外合作、有限公司、个人独资等。
- 5、开设地址:市(地)的市区填写市名、路名、门牌号;市(地)农村与县(市、区)填写县(市、区)名、乡镇名、路名(或行政村名)、门牌号(或自然村名、门牌号)。
- 6、应体检培训人数,按规定应当取得健康体检和卫生知识培训合格证明的负责人、卫生管理人员、直接为顾客服务的从业人员/直接从事供、管水的人员等的人数。
- 7、许可项目:公共场所单位填写拟许可的场所类别,例如:住宿、理发、生活美容、茶室、酒吧、咖啡馆、棋牌室、游泳池、候诊室等;集中式供水单位填写自来水。生产经营方式:公共场所单位填写服务;集中式供水单位填写生产和/或供应。
- 8、要求保密的材料应提出保密意见。

[www.med126.com](http://www.med126.com)

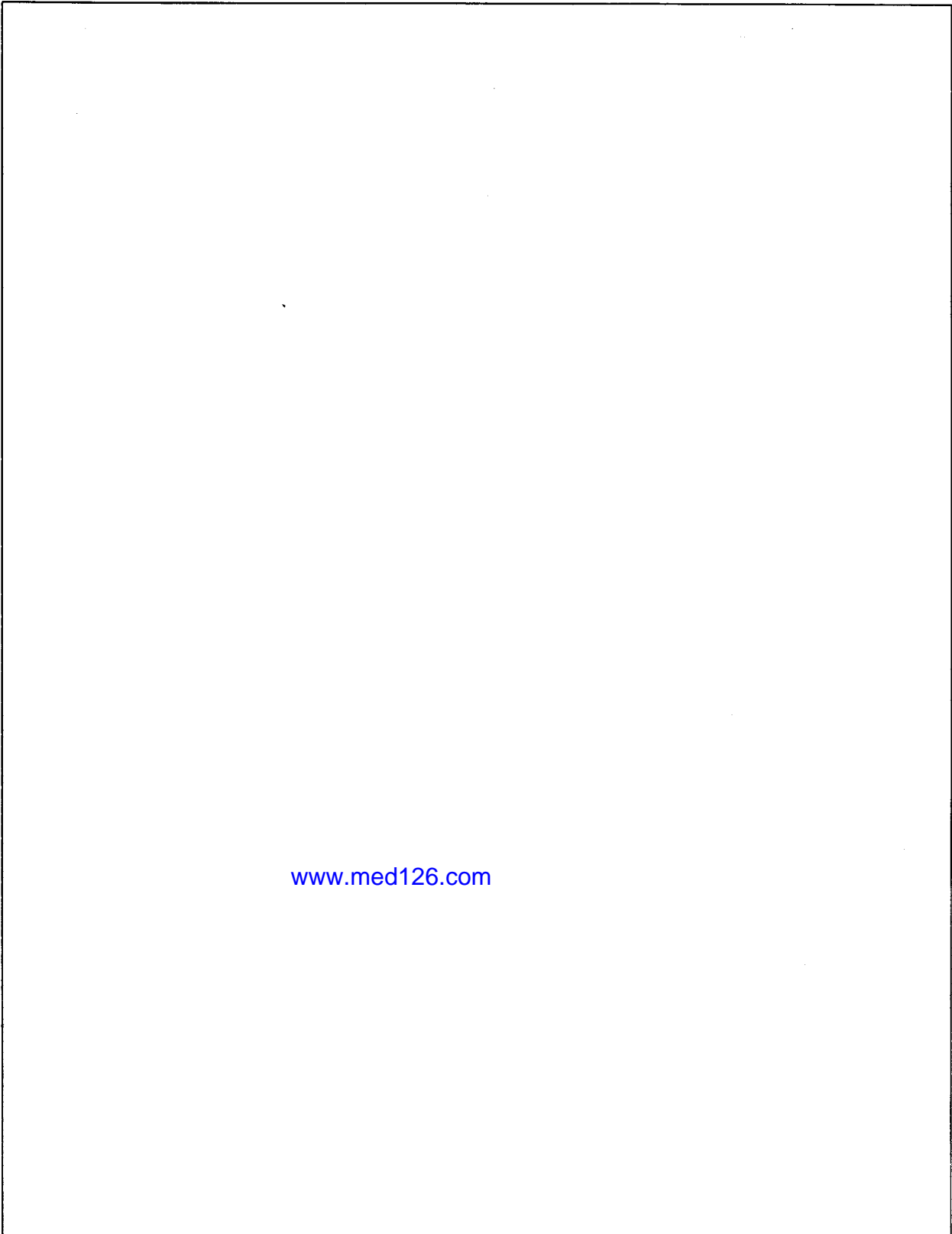
受理编号:	萧许通字( )第	号
受理日期:	年	月 日

# 基 本 情 况

申请人名称字号		经济性质	
法定代表人/负责人		电 话	
家庭地址		身份证号码	
开设地址			
职工人数		应体检人数	
建筑结构		使用面积	
竣工验收认可书号		原许可证号	
申请许可项目			
申请许可生产经营方式			
<p>申请人按不同行业,提供相应的申请资料:</p> <p style="text-align: center; color: blue;">www.med126.com</p>			
<p><b>申请人保证书</b></p> <p>申请人保证:本申请书所填报的内容、所附的申请资料均真实、可靠。如有不实之处,愿负相应法律责任,并承担由此造成的一切后果。</p> <p style="text-align: right;">申请人(签字和/盖章)_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

# 公共场所、集中式供水单位功能间平面布局图

(标注功能间名称及面积、尺寸)



注:若无法在图中绘制,也可附图。

申请人签字(或盖章):



# 办理卫生许可证指南

## 一、办理《卫生许可证》程序：

1、领取《卫生许可证申请书》。

2、按《卫生许可证申请书》所列内容逐项填写(页面清楚,请勿涂改),并绘制《公共场所、集中式供水单位功能间平面布局图》。

3、搜集、整理好其它相关申请资料(详见第二条内容)。

4、到萧山区人民政府办事服务中心卫生局窗口/所在地工作站进行申请资料的形式审查(不符合要求的,退回补正,直至符合要求)。

5、按相应的卫生许可条件进行施工装修及配备相应的设备设施。

6、组织从业人员进行健康检查和卫生知识培训(萧山区疾病预防控制中心,地点:通惠南路227号原防疫站内;健康检查时间:周一~周五全天,卫生知识培训时间:周一~周五上午8:30~10:40、下午13:30~15:40;联系电话:体检:0571-82725735;培训:0571-82725505)。

7、按要求施工完毕、设施设备完备和申请资料齐全后,到萧山区人民政府办事服务中心卫生局窗口/所在地工作站进行申请受理并预约现场审查、监测(检测)时间。

8、由萧山区人民政府办事服务中心卫生局窗口/所在地工作站(集中式供水单位由萧山区卫生监督所医疗卫生监督科)对生产经营场所进行现场审核和卫生监测(检测),提出书面意见。

9、符合要求者,由经办卫生监督员签署《卫生许可证》办理意见。不符合要求的,退回整改;待整改完毕后,再到萧山区人民政府办事服务中心卫生局窗口/所在地工作站进行申请受理并预约现场审查和/或卫生监测(检测)时间。

10、萧山区人民政府办事服务中心卫生局窗口核发《公共场所卫生许可证》/《供水企业卫生许可证》(地址:萧山区金城路535号二楼西侧60号窗口,联系电话:0571-82899262)。  
[www.med126.com](http://www.med126.com)

## 二、申请资料要求：

### 1、公共场所单位

1.1 卫生许可证申请书。

1.2 名称(字号)预先核准通知书复印件或单位名称证明和投资主体证明(个人提供身份证复印件、企业提供营业执照复印件及法定代表人、负责人身份证复印件)。

1.3 法定代表人或负责人职务证明和身份证复印件。

1.4 生产经营场所平面布局示意图。

1.5 卫生管理组织和卫生制度。

1.6 从业人员健康检查和卫生知识培训合格证明复印件(原件备查)和人员名单。

1.7 经营场所使用权的证明材料(房屋租赁合同和房屋所有权证/房屋租赁证/镇、街道和村委会证明原件或复印件等)。

1.8 卫生行政部门要求提供的其它有助于审批的资料。

## 2、集中式供水单位:

2.1 卫生许可证申请书。

2.2 名称(字号)预先核准通知书复印件和投资主体证明(提供营业执照复印件及法定代表人、负责人身份证复印件)。

2.3 法定代表人或负责人职务证明和身份证复印件。

2.4 企业概况。

2.5 供水单位总平面图和制水车间平面图。

2.6 制水工艺流程。

2.7 集中式供水水源卫生防护制度。

2.8 水质检验制度。

2.9 卫生管理制度。

2.10 涉及饮用水卫生安全产品的卫生许可批件复印件(原件备查)。

2.11 直接从事供、管水人员名单及健康体检、(卫生知识)培训合格证明。

2.12 水质检测结果报告书。

2.13 生产场所使用权的证明材料(房屋租赁合同和房屋所有权证/房屋租赁证等)。

2.14 卫生行政部门要求提供的其它有助于审批的资料。

## 三、许可条件:

申请人所申请的许可事项:公共场所经营单位应符合《公共场所卫生管理条例》、《公共场所卫生管理条例实施细则》、《公共场所卫生标准》的相关规定;集中式供水单位应符合《生活饮用水卫生监督管理办法》和《生活饮用水集中式供水单位卫生规范》的规定。

四、申请人在申办过程中改变申请许可项目、开设地址、字号名称、法定代表人/负责人/业主,应重新提出申请。 [www.med126.com](http://www.med126.com)

五、申请人可以委托代理人提出卫生行政许可申请,代理人办理卫生行政许可申请时应当提供委托代理证明。

申请人或代理人认可:

以上申办程序及申请资料要求我已知晓和理解,我将按相关规定要求申办《卫生许可证》。

申请人或代理人签名:

经办卫生监督员签名:

年 月 日

# 内部审批流程表

当 部 地 门 卫 意 生 见					
经 办 监 督 员 意 见	同意许可项目  <hr style="border: 0.5px solid black;"/> 卫生监督人员_____ 审核人_____				
	日期： 年 月 日		日期： 年 月 日		
审 批 许 可 项 目 核 准 意 见	证 类	证 别	行 业	行业分类	生产经营方式
	<a href="http://www.med126.com">www.med126.com</a>				
	核准许可项目_____				
	有效期：自 年 月 日至 年 月 日止				
	签发领导：		日期： 年 月 日		



# 授 权 委 托 书

兹授权\_\_\_\_\_为我的代理人,其身份证  
号码为:\_\_\_\_\_,联系电话:\_\_\_\_\_。

代理事项:到杭州市萧山区卫生局办理\_\_\_\_\_  
(单位名称)卫生许可证。

代理权限:1、全权委托(是,不是)。

2、代为提交申请材料,并根据受理机关要求进行补正  
(是,不是)。

3、代为签收法律文书,并转送申请人(是,不是)。

4、其它(请详细注明):\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。  
有效期限:自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

谨此确认本委托书内容不含虚假成份。

被委托人身份证(复印件)

粘 贴 处  
[www.med126.com](http://www.med126.com)

委托人或单位签字、盖章:

签发日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注:委托书与身份证对照使用,涂改无效。被委托人无转委托权。